

Sektionen för Hälsa och Lärande Stadgar 2021-12-09

Luleå tekniska universitet 971 87

Luleå Mail: styrelsen@shol.se

Organisationsnummer:

802498-8050

| | |
|---------------------------------------|-----------|
| 1 KONSTITUTIONELLA STADGAR | 3 |
| § 1:1 DEFINITION | 3 |
| § 1:2 SYFTE | 3 |
| § 1:3 SÄTE | 3 |
| § 1:4 NEUTRALITET | 3 |
| § 1:5 VERKSAMHETSÅR | 3 |
| § 1:6 MEDLEMSKAP I ANNAN ORGANISATION | 4 |
| §1:7 STADGEÄNDRING | 4 |
| §1:8 TOLKNINGSFÖRETRÄDE | 4 |
| §1:9 UPPLÖSNING | 4 |
| §1:10 ÖVERKLAGAN AV BESLUT | 5 |
| 2 ORGANISATION | 5 |
| §2:1 VERKSAMHET | 5 |
| §2:2 ORGAN | 5 |
| §2:3 OFFENTLIGHET | 5 |
| §2:4 MEDLEMSKAP | 6 |
| § 2:5 RÄTTIGHETER OCH SKYLDIGHETER | 6 |
| 3 SEKTIONSSTÄMMA | 6 |
| §3:1 DEFINITION | 6 |
| §3:2 SAMMANSÄTTNING | 6 |
| §3:3 ÅLIGGANDE | 7 |
| §3:4 SAMMANTRÄDE | 7 |
| §3:5 BESLUTSMÄSSIGHET | 7 |
| §3:6 MÖTESDELTAGARNA RÄTTIGHETER | 8 |
| §3:7 BESLUT | 8 |
| §3:8 PERSONVAL | 8 |
| §3:9 DELEGERING | 9 |
| §3:10 DOKUMENTATION | 9 |
| §3:11 MOTIONER | 9 |
| §3:12 EXTRA SEKTIONSSTÄMMA | 9 |
| §3:13 PROPOSITIONER | 9 |
| §3:14 MISSFÖRTROENDEFÖRKLARING | 10 |
| 4 SEKTIONSSTYRELSEN | 10 |
| §4:1 DEFINITION | 10 |
| §4:2 SAMMANSÄTTNING | 10 |
| §4:3 ÅLIGGANDEN | 11 |
| §4:4 SAMMANTRÄDEN | 12 |
| §4:5 BESLUTSMÄSSIGHET | 13 |
| §4:6 MÖTESDELTAGARNAS RÄTTIGHETER | 13 |
| §4:7 MANDATPERIOD | 13 |
| §4:8 ANSVAR | 13 |
| §4:9 DELEGERING | 13 |

| | |
|--|-----------|
| §4:10 DOKUMENTATION | 14 |
| §4:11 SKYDDSOMBUD | 14 |
| 5 VALBEREDNING | 14 |
| §5:1 DEFINITION | 14 |
| §5:2 SAMMANSÄTTNING | 14 |
| §5:3 ÅLIGGANDE | 15 |
| §5:4 ANSVAR | 15 |
| §5:5 NOMINERINGAR | 15 |
| 6 UTSKOTT, SEKTIONSLOKAL OCH SEXMÄSTERI | 15 |
| §6:1 DEFINITION | 15 |
| §6:2 SYFTE | 15 |
| §6:3 ÅLIGGANDE | 16 |
| §6:4 ARBETSBEKRIVNING | 16 |
| §6:5 NYTT UTSKOTT | 16 |
| §6:6 STRYKNING AV UTSKOTT | 16 |
| 7 EKONOMI | 16 |
| §7:1 RÄKENSKAPSÅR | 16 |
| §7:2 FIRMATECKNING | 17 |
| §7:3 ÖVERSKOTT OCH TÄCKANDE AV UNDERSKOTT | 17 |
| §7:4 BELÅNING | 17 |
| §7:5 BIDRAG | 17 |
| 8 FUNKTIONÄRER | 17 |
| §8:1 DEFINITION | 17 |
| §8:2 ÅLIGGANDE | 17 |
| 9 REVISION | 18 |
| §9:1 INTERNREVISOR | 18 |
| §9:2 EXTERN REVISOR | 18 |

1 KONSTITUTIONELLA STADGAR

§ 1:1 DEFINITION

Sektionen för Hälsa och Lärande (SHoL) är ett organ under Luleå Studentkår och verkar primärt för studenter vid Luleå Tekniska Universitet, campus Luleå under utbildningsområdet hälsovetenskap och lärande.

§ 1:2 SYFTE

Sektionen arbetar främst för att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningar under sitt verksamhetsområde, samt för att:

- a) Skapa ett mervärde för medlemmar inom sektionen via studiesociala aktiviteter.
- b) Bidra till en ökad gemenskap mellan sektionens medlemmar.
- c) Främja kontakten mellan arbetsmarknaden och sektionens medlemmar
- d) Marknadsföra och profilera sektionen inom Luleå Tekniska Universitet och externt.

§ 1:3 SÄTE

SHoL har sitt säte i Luleå.

§ 1:4 NEUTRALITET

SHoL är partipolitiskt, fackligt och religiöst obunden i enlighet med Luleå Studentkårs stadga 1:4.

§ 1:5 VERKSAMHETSÅR

SHoLs verksamhetsår löper från och med den första (1a) januari till och med den trettioförsta (31a) december samma år, det vill säga kalenderåret.

§ 1:6 MEDLEMSKAP I ANNAN ORGANISATION

Som organ inom Luleå Studentkår kan SHoL som organisation lösa medlemskap i annan organisation, om sektionens högsta beslutande instans, det vill säga om stämman så beslutar.

Medlemskap kan ej lösas i annan organisation i det fall organisationen går emot SHoLs stadgar eller Luleå Studentkårs stadgar.

§1:7 STADGEÄNDRING

Förändring i dessa stadgar krävs bifall av sektionens högsta beslutande instans, det vill säga om stämman så beslutar. Bifall skall ges av kvalificerad majoritet, varmed menas 2/3 av stämmans medlemmar.

§1:8 TOLKNINGSFÖRETRÄDE

Vid tvist om del av denna stadga eller del av andra underliggande dokument hänskjuts frågan till sektionsstyrelsen.

Väcks överklagan mot sektionsstyrelsen tolkning kan det drivas till Luleå Studentkårs kårstyrelse för avgörande.

Vid tolkningsfråga mellan dessa stadgar och stadgar för Luleå Studentkårs skall Luleå Studentkårs stadga gälla.

§1:9 UPPLÖSNING

Beslut om upplösning fattas av två (2) på varandra följande stämmor med minst två (2) veckors mellanrum. Beslut om upplösning måste framgå i kallelsen till stämman. Båda besluten skall fattas med kvalificerad majoritet, varmed menas $\frac{2}{3}$ av de på stämman deltagande.

Vid SHoLs upplösning beslutar Luleå Studentkårs fullmäktige om disposition av SHoLs tillgångar och arkivalier så att det gagnar medlemmarna på bästa sätt.

§1:10 ÖVERKLAGAN AV BESLUT

Överklagan av sektionsstämans beslut kan göras hos Luleå Studentkårs fullmäktige, dock

senast 3 veckor efter det att beslutet är taget och av minst 5 medlemmar.

2 ORGANISATION

§2:1 VERKSAMHET

SHoLs verksamhet bedrivs i enlighet med denna stadga, dels i § 2:2 uppräknade organ, dels av förtroendevalda och tjänstemän.

§2:2 ORGAN

Detta är SHoLs olika organ:

- a) Sektionsstämma
- b) Sektionsstyrelse
- c) Valberedning
- d) Sexmästeri
- e) Sektionslokal

§2:3 OFFENTLIGHET

Handlingar skall göras tillgängliga för medlemmar i SHoL senast fem (5) arbetsdagar efter justering.

§2:4 MEDLEMSKAP

Medlemskap erhålls automatiskt av student inom SHoLs verksamhetsområde i och med erläggande av medlemsavgift till Luleå Studentkår. Medlemskap kan även erhållas via aktivt inträde av student från annan sektion då denne väljer detta samt det godkänns av sektionsstyrelsen.

Utträde sker automatiskt om medlemsavgiften inte erläggs eller om en medlem aktivt väljer att lämna sektionen.

Medlemskap i SHoL får lösas av studenter vid Luleå tekniska universitet samt av stödmedlemmar inom Luleå Studentkår.

Med student avses i denna stadga den som bedriver högskolestudier.

I det fall en medlem agerar på ett sätt vilket är skadligt för SHoL eller något av dess organ kan denne uteslutas från sektionen på en stämma.

§ 2:5 RÄTTIGHETER OCH SKYLDIGHETER

Ingen ska i sektionen utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling.

Alla tendenser till diskriminering eller kränkande behandling ska aktivt motverkas. Det är medlemmarnas rättighet och skyldighet att följa denna stadga.

3 SEKTIONSSTÄMMA

§3:1 DEFINITION

Sektionsstämman är SHoL högsta beslutande organ.

§3:2 SAMMANSÄTTNING

Sektionsstämman består av alla sektionens medlemmar. Varje medlem som medverkar på stämma innehar en (1) röst i frågor vilka beslutas via votering. Sektionsstämman leds av sektionsstyrelsens ordförande eller annan person vald av stämman.

§3:3 ÅLIGGANDE

Det åligger sektionstämman att:

På den första vårstämman

- a) granska verksamhetsberättelsen för föregående verksamhetsår
- b) fastställa balans- och resultaträkning för föregående verksamhetsår
- c) utifrån verksamhetsberättelse pröva frågan om ansvarsfrihet för föregående verksamhetsårets sektionstyrelse.

Senast sista höststämman att:

- a) välja ledamöter till Luleå Studentkårs fullmäktige i enlighet med Luleå Studentkårs stadga 3:8
- b) välja in en ny sektionstyrelse för det kommande verksamhetsåret
- c) besluta om budget för kommande verksamhetsår

§3:4 SAMMANTRÄDE

Sektionsstämman sammanträder vid behov, dock en (1) gång per termin. Det finns totalt två (2) ordinarie sektionstämmer under verksamhetsåret. Den första stämman, vårstämman, infaller under vårterminen samt den sista stämman, höststämman, infaller under höstterminen båda stämmer sker i enlighet med Luleå tekniska universitets läsårsindelning.

Ingen stämma kan infalla under en omtentamensperiod eller en tentamensperiod i enlighet med Luleå Tekniska Universitets läsårsindelning.

Sektionsstyrelsen ansvarar för att kallelse till sammanträde sänds ut till alla medlemmar minst tio (10) arbetsdagar före sammanträdet samt att handlingarna sänds ut till alla medlemmar minst fem (5) arbetsdagar före sammanträdet.

§3:5 BESLUTSMÄSSIGHET

Sektionsstämman är beslutsmässig när sju (7) medlemmar, exklusive sektionstyrelsen är närvarande på plats eller via distansöverbryggande direktkommunikationsteknik.

§3:6 MÖTESDELTAGARNA RÄTTIGHETER

Närvaro, yttrande, förslagsrätt samt rösträtt vid sektionensstämma tillkommer alla sektionens medlemmar vilka medverkar på stämman. Vid sektionensstämma äger varje medlem rätt till en (1) röst.

Närvaro, yttrande och förslagsrätt tillkommer revisorer, i de fall de ej är medlemmar.

Sektionsstyrelsen har närvaroplikt, yttrande samt förslagsrätt.

Ingen äger rätt att rösta genom ombud.

Röstning sker öppet om inget annat begärs. Slutna röstning kan påkallas av en (1) mötesdeltagare.

§3:7 BESLUT

Beslut får inte fattas i andra frågor än de som upptagits på föredragningslistan, om inte stämman beslutar annat med kvalificerad majoritet, varmed menas 2/3 av de på stämman deltagande.

Vid stämmor avgörs frågor, där inte annat är stadgat, med enkel majoritet, varmed avses mer än 1/2 av de på stämman deltagande. Vid lika röstetal sker en ytterligare diskussion samt omröstning. Vid lika röstetal vid andra voteringen avgör lotten.

Omröstning skall ske öppet om inte stämman beslutar annat med kvalificerad majoritet, varmed menas 2/3 av de på stämman deltagande.

§3:8 PERSONVAL

Vid stämmor avgörs personval, där inte annat är stadgat, med enkel majoritet, varmed avses att endera part får minst mer än 1/2 av rösterna. Vid lika röstetal sker en andra utfrågning samt diskussion inför en andra votering. Vid lika röstetal vid en andra votering avgör lotten.

Finns vid personval med fler än två (2) kandidater på någon post och ingen vid första voteringen erhåller mer än 1/2 av rösterna företas ett nyval mellan de två (2) kandidater som i första voteringen erhöll de högsta röstetalen.

Personval samt omröstning om misstroendeförklaring sker i slutet, om inte stämman med kvalificerad majoritet, varmed menas 2/3 av de på stämman deltagande, beslutar annat.

§3:9 DELEGERING

Sektionsstämman äger rätt att delegera ärenden till sektionsstyrelsen.

§3:10 DOKUMENTATION

Stämmor skall protokollföras. Protokoll skall justeras senast tio (10) arbetsdagar efter stämman. Om justering ej inträffat inom tidsramen kan sektionsordförande samt sekreterare på berörd stämma justera protokollet.

Stämmans protokoll skall offentliggöras samt göras tillgängliga för alla medlemmar i SHoL senast fem (5) arbetsdagar efter protokolljustering.

§3:11 MOTIONER

Motionsrätt tillkommer enskild medlem eller organ inom SHoL.

Sista motionsdag är sju (7) arbetsdagar före stämman.

§3:12 EXTRA SEKTIONSSTÄMMA

Extra stämma kan påkallas av sektionsstyrelse, eller minst fem (5) av SHoLs medlemmar eller av revisor enskilt.

Stämman ska hållas senast trettio (30) arbetsdagar efter en stadgeenlig anmälan inkommit till styrelsen.

Vid extra stämma får beslut endast fattas i frågor för vilka stämman sammankallats. I övrigt behandlas extra stämma enligt samma principer som ordinarie stämmor.

§3:13 PROPOSITIONER

Styrelsen har rätt att lägga fram propositioner till sektionsstämman. Alla propositioner ska skickas till alla medlemmar minst fem (5) arbetsdagar före sammanträdet.

§3:14 MISSFÖRTROENDEFÖRKLARING

Missförtroendeförklaring kan lyftas mot en eller flera sektionsstyrelseledamöter eller annan förtroendevald. Missförtroendeförklaring kan lyftas då förtroendeuppdraget inte uppfylls.

Avsättning av en styrelsemedlem beslutas av stämman med kvalificerad majoritet, varmed menas två tredjedelar (2/3) av stämmans deltagande.

4 SEKTIONSSTYRELSEN

§4:1 DEFINITION

Sektionsstyrelsen är SHoLs verkställande organ. I överensstämmelse med stadgar, befintliga underliggande dokument samt av sektionens stämman fattade beslut, leder sektionsstyrelsen SHoLs verksamhet.

Sektionsstyrelsen ställföreträdare sektionens stämman och är beslutande i frågor som behandlas mellan stämmor. Sektionsstyrelsen väljs in av sektionens medlemmar med undantag av ansvarig för lokalverksamhet samt ansvarig för sexmästeri. Det åligger resterande styrelseledamöter att tillsätta dessa poster.

§4:2 SAMMANSÄTTNING

Sektionsstyrelsen består av:

- Sektionsordförande
- Vice sektionsordförande
- Kassör
- Utbildningsbevakare

- Studiesocialt ansvarig
- Arbetsmarknadsansvarig
- Informationsansvarig

Sektionsstyrelsens medlemmar ska vara medlemmar i Luleå Studentkår.

Sektionsordförande arbetsleder sektionstyrelsen.

Sektionsstyrelsen bör bestå av minst en tredjedel ($\frac{1}{3}$) av hälsovetarstudenter eller en tredjedel ($\frac{1}{3}$) lärarstudenter.

Om styrelsen inte är fullsatt vid sista stämma åligger det hos valberedningen att nominera personer till vakanta poster som ska röstas in på nästkommande styrelsemöte. Undantag för firmatecknare som röstas in vid nästa sektionstämma.

§4:3 ÅLIGGANDEN

Det åligger sektionstyrelsen särskilt att:

- a) Utse firmatecknare samt fastställa regler för attestering.
- b) Företräda SHoL mellan sektionstämmans sammanträden.
- c) Genomföra det som ålagts SHoL av Luleå Studentkårs fullmäktige i enlighet med Luleå Studentkårs stadga 6:5.
- d) Fastställa instruktioner för sektionens organ.

- e) Tillsammans med subgrupperna fastställa rättigheter och skyldigheter
- f) Bereda på sektionstämman ankommande ärenden.
- g) Fastställa tid och plats för sektionstämman sammanträden.
- h) Senast verksamhetsårets sista stämma lägga fram förslag till budget för kommande verksamhetsår.
- i) Efter verksamhetsåret upprätta och skriva under verksamhetsberättelse, resultaträkning, balansräkning samt ge förslag till disposition av överskott eller täckande av underskott.
- j) Verkställa av sektionstämman fattade beslut.
- k) I övrigt följa sektionstämman anvisningar samt handlägga frågor som ej ankommer sektionstämman.

§4:4 SAMMANTRÄDEN

Sektionsstyrelsen sammanträder i den mån det finns behov.

Sektionsordförande kallar till sammanträde.

Sektionsstyrelsens sammanträden är öppna för SHoLs medlemmar under förutsättning att deltagande anmäls och godkänns av sektionsordförande i samband med kallelse.

Sektionsordförande ansvarar för att kallelse sänds ut tre (3) arbetsdagar innan sammanträdet samt att dagordningen sänds ut 24 timmar innan sammanträdet.

§4:5 BESLUTSMÄSSIGHET

Sektionsstyrelsen är beslutsmässig då samtliga ledamöter är skriftligen kallade och minst sektionsordförande, eller vice sektionsordförande, samt minst hälften av de valda ledamöterna är närvarande. Om antalet ledamöter är ojämnt ska halveringen av antalet avrundas uppåt till närmaste heltal. Som närvarande räknas även genom användning av distansöverbyggande direktkommunikationsteknik.

§4:6 MÖTESDELTAGARNAS RÄTTIGHETER

Närvaro, yttrande, förslagsrätt samt rösträtt vid sektionsstyrelsemöten tillfaller endast sektionsstyrelsens ledamöter.

Närvaro, yttrande och förslagsrätt tillkommer SHoLs medlemmar, samt annan som sektionsstyrelsen adjungerar för visst ärende.

Vid lika röstetal sker en till diskussionsrunda följt av en till röstning. Vid lika votering gäller den mening som sektionsordförande biträder. Vid personval skiljer dock lotten.

§4:7 MANDATPERIOD

Mandatperioden löper ett (1) år enligt kalenderåret.

§4:8 ANSVAR

Sektionsstyrelsen ansvarar för sin verksamhet inför sektionsstämman.

Sektionsstyrelsen ansvarar för att subgrupper deltar på samtliga möten i enlighet med dokumentet förhållningsregler mellan subgrupper och sektionsstyrelsen samt §6:3

§4:9 DELEGERING

Sektionsstyrelsen får delegera beslutanderätt till organ och förtroendevalda inom SHoL.

§4:10 DOKUMENTATION

Sektionsstyrelsemöten skall protokollföras.

Sektionsstyrelsen har rätt att utse en sekreterare att sköta denna syssla under verksamhetsåret.

Sekreteraren får då närvaro- samt yttranderätt vid sektionens sammanträden.

Sektionsstyrelsen äger rätt att belägga ärenden med sekretess som berör individers personliga integritet och sektionens relation till annan part. Sekretessbelagda protokoll förs på samma sätt som ordinarie, med undantag att ett offentligt protokoll upprättas där det framgår att ett visst ärende är sekretessbelagt.

§4:11 SKYDDSOMBUD

SHoL:s högsta beslutande organ (Stämman) erhåller rätt att välja in en person till skyddsombud.

5 VALBEREDNING

§5:1 DEFINITION

Valberedningen är sektionsstämmans beredande organ för de personval sektionens stämman genomför.

§5:2 SAMMANSÄTTNING

Valberedningen består av två (2) ledamöter. Dessa ledamöter ska vara medlemmar i SHoL med undantag om stämman väljer en (1) ledamot från Luleå Studentkårs valberedning.

Valberedningen väljs in för ett (1) år under SHoLs första stämma under verksamhetsåret.

§5:3 ÅLIGGANDE

Det åligger valberedningen att:

- a) Marknadsföra vilka poster som eftersöks till varje val samt vad dessa poster innebär.
- b) Mottaga nomineringar till de val sektionsstämman genomför samt svara för att information sprids om kandidaterna.
- c) Till sektionsstämman senast sju (7) arbetsdagar innan stämman på vilken val förekommer lägga fram förslag på kandidater för val till SHoLstyrelsens förtroendeposter.

§5:4 ANSVAR

Valberedningen ansvarar inför sektionsstämman. Valberedningen ansvarar för att hålla sig uppdaterad med eventuella förändringar i sektionsstyrelsens sammansättning.

§5:5 NOMINERINGAR

Nomineringsrätt tillkommer medlemmar i SHoL.

6 UTSKOTT, SEKTIONSLOKAL OCH SEXMÄSTERI

§6:1 DEFINITION

Utskott, sektionslokal samt sexmästeri är organ inom SHoL.

§6:2 SYFTE

Utskotten samt sektionslokal och sexmästeri skall på olika sätt se till att deras respektive ansvarsområde är i enlighet med medlemmarnas intresse.

§6:3 ÅLIGGANDE

Det åligger utskotten samt sexmästeriet och sektionens lokalen att:

a) Utföra arbete inom sitt avskilda ansvarsområde.

b) Rapportera till sektionens styrelsen om det pågående arbetet på en reguljär basis, att deras respektive ansvarsområde är i enlighet med medlemmarnas intresse.

§6:4 ARBETSBESKRIVNING

Utskotten, sexmästeriet eller sektionens lokalen kan ha arbetsbeskrivningar som reglerar den specifika verksamheten. Dessa arbetsbeskrivningar, samt eventuella ändringar, skall godkännas av sektionens styrelsen och anses underordnade SHoLs stadgar.

Arbetsbeskrivningarna får vare sig direkt eller indirekt bryta mot varken SHoLs eller Luleå Studentkårs stadgar.

§6:5 NYTT UTSKOTT

Sektionsstyrelsen beslutar om inrättande av nytt utskott.

§6:6 STRYKNING AV UTSKOTT

Strykning av ett utskott får göras efter beslut av sektionens stämman.

7 EKONOMI

§7:1 RÄKENSKAPSÅR

Räkenskapsåret omfattar samma tid som verksamhetsåret.

§7:2 FIRMATECKNING

Sektionsstyrelsen utser firmatecknare i SHoL. Sektionens firma tecknas av var och en för sig.

§7:3 ÖVERSKOTT OCH TÄCKANDE AV UNDERSKOTT

Sektionsstämman beslutar om disposition av eventuellt överskott samt eventuellt underskott av verksamheten.

§7:4 BELÅNING

Sektionen skall inte låna från kåren utan ett styrelsemöte med omröstning. Lån från privatpersoner skall inte förekomma. Övriga lån måste godkännas av stämman med kvalificerad majoritet, varmed menas två tredjedelar (2/3) av stämmans deltagande.

§7:5 BIDRAG

Sektionen skall inte dela ut något bidrag utan ett styrelsemöte med omröstning. Syftet för alla bidrag är att öka medlemmarnas mervärde.

8 FUNKTIONÄRER

§8:1 DEFINITION

En funktionär är en individ som på något sätt innehar en funktion inom SHoL eller något av SHoLs organ.

§8:2 ÅLIGGANDE

Funktionär i SHoL skall:

- a) Vara medlem i SHoL.

- b) Företräda SHoL i enlighet med Luleå Studentkårs stadga 8.2.

9 REVISION

§9:1 INTERNREVISOR

För granskning av SHoLs verksamhet i förhållande till denna stadga samt av sektionstämman tagna beslut väljer sektionstämman en internrevisor.

Internrevisorn har rätt att granska bokföring, protokoll samt andra handlingar som är av betydelse för granskningen.

Internrevisor skall avge sitt yttrande skriftligt så att det kan avhandlas på vårens första beslutande stämma tillsammans med revisionsberättelsen för det granskade verksamhetsåret.

Internrevisor skall omedelbart tillställa den, mot vilken anmärkning framställs, utdrag ur revisionsberättelsen om detta, varefter vederbörande skall inkomma till nästkommande stämma med förklaring.

Internrevisor får ej vara förtroendevald inom Luleå Studentkår under det verksamhetsår som granskas eller på annat sätt vara jävig.

Internrevisor skall väljas på den stämma vilken sektionsstyrelsen väljs på, verksamhetsåret före det som skall granskas.

§9:2 EXTERN REVISOR

För granskning av SHoLs ekonomiska förvaltning väljer Sektionsstämman en Extern revisor.

Extern revisorn får inte vara medlem i Luleå Studentkår eller i organ inom Luleå Studentkår.